

## Vertriebsassistentz (m/w/d) im Bereich Immobilien & Baufinanzierung Düsseldorf – Homeoffice möglich

### Beschreibung

**Immoprofi Fischer** ist ein wachstumsorientiertes Unternehmen mit dem Fokus auf das Vermitteln von Immobilien und Baufinanzierungen. Wir arbeiten mit unkomplizierten Prozessen, sind digital auf dem neusten Stand und pflegen eine angenehme Teamatmosphäre.

An unserem Standort in **Düsseldorf auf der Kö** suchen wir zurzeit nach einer **Vertriebsassistentz / Flow-Operator (m/w/d)**, um den Kontakt zwischen unseren Kunden und unserer Berater reibungslos und einfach zu organisieren.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Du sorgst als Organisationstalent für den „Flow“ zwischen unseren Finanzierungskunden und dem Baufinanzierungsvertrieb und bildest die Schnittstelle zwischen beiden Welten
- Du analysierst Dokumente hinsichtlich Vollständigkeit, Relevanz und Qualität und forderst bei Bedarf Korrekturen beim Kunden an
- Du hältst in Projekten den Überblick und pflegst Kundendaten und Bearbeitungsstände in relevanten Vertriebsplattformen (wie bspw. Starpool oder ASANA)
- Du führst auch Gespräche mit Kunden und diversen Stakeholdern, die an einer Baufinanzierung interessiert bzw. involviert sind und bleibst im lockeren Austausch
- Du bist im schriftlichen Austausch mit unterschiedlichen Projektbeteiligten

### Qualifikationen / Anforderungen

- Du hast idealerweise Erfahrungen in der Finanzierungsberatung und/oder Erfahrungen im Immobilienbereich gesammelt, aber auch Quereinsteiger sind herzlich willkommen
- Du behältst dank deiner strukturierten Arbeitsweise immer den Überblick in Projekten und hast ein hohes Qualitätsbewusstsein
- Du hast eine schnelle Auffassungsgabe im Umgang mit IT-Systemen und idealerweise bereits Erfahrungen mit Finanzvertriebsplattformen und Customer Relationship Management (CRM) Systemen (bspw. FlowFact, Starpool oder ASANA)
- Du kannst Dich schriftlich und insb. in E-Mails gut und präzise ausdrücken und hast ein gutes Fingerspitzengefühl
- Du hast professionelle Erfahrungen im Umgang mit MS-Office Suite (Outlook, Teams, Word, Excel, PowerPoint)
- Du hast gute Team- und Organisationsfähigkeiten und ein hohes Maß an Engagement runden Dein Profil ab

### Das erwartet dich

- Modernes Büro und Ausstattung im Herzen Düsseldorf mit bester

### Arbeitgeber

Immoprofi Fischer GmbH

### Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit, Minijob 520€

### Start Anstellung

Sofort

### Arbeitsort

Königsallee 98, 40212, Düsseldorf

Remote work possible

### Veröffentlichungsdatum

13. Juni 2023

Anbindung an den ÖPNV. Zusätzlich bekommt jeder einen Firmenlaptop

- Teamwork makes the dream work: Dich erwarten kurze Kommunikationswege und flache Hierarchien innerhalb eines jungen und dynamischen Arbeitsumfeld
- Auch bei wenig Branchenwissen wirst du dich hier schnell zurechtfinden und individuell eingearbeitet. Nach erfolgreicher Einarbeitung besteht außerdem die Möglichkeit zum Homeoffice